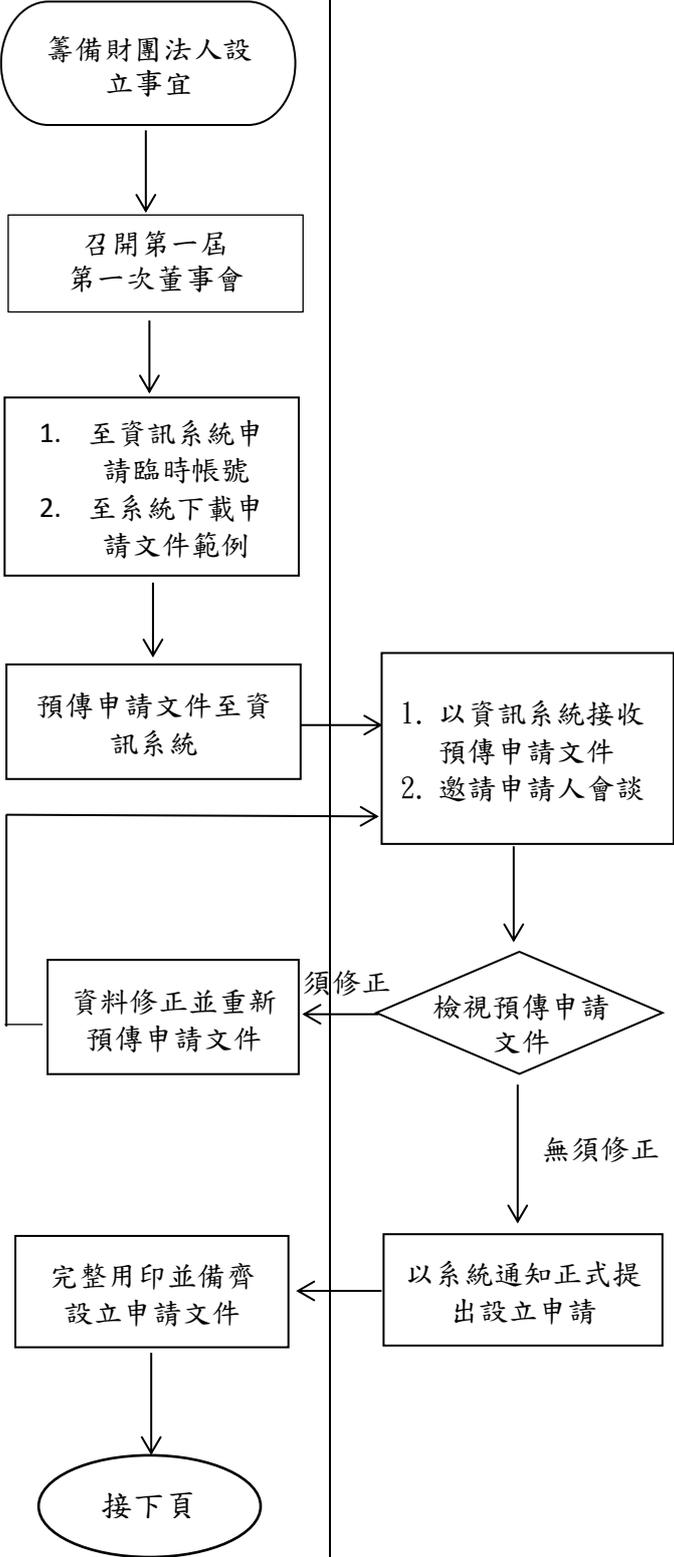


衛生財團法人設立許可申請案作業流程

申請人	海棠文教基金會	衛生福利部	注意事項
 <p>籌備財團法人設立事宜</p> <p>召開第一屆第一次董事會</p> <p>1. 至資訊系統申請臨時帳號 2. 至系統下載申請文件範例</p> <p>預傳申請文件至資訊系統</p> <p>1. 以資訊系統接收預傳申請文件 2. 邀請申請人會談</p> <p>檢視預傳申請文件</p> <p>須修正</p> <p>資料修正並重新預傳申請文件</p> <p>無須修正</p> <p>以系統通知正式提出設立申請</p> <p>完整用印並備齊設立申請文件</p> <p>接下頁</p>			<p>注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 全國性衛生財團法人設立時，其捐助財產之最低總額，為新臺幣三千萬元；其中現金總額應達該最低總額之比率，為百分之百。 ➤ 召開捐助人會議或籌備會議，研擬捐助章程，並依捐助章程選任第一屆董事。 ➤ 依捐助章程召開第一屆第一次董事會決議以下議案： <ol style="list-style-type: none"> 1. 推選董事長 2. 審定工作計畫 3. 依捐助章程規定選任工作人員及審定內部規章 ➤ 至系統申請臨時帳號，下載申請文件範例。 ➤ 申請資料預先上傳資訊系統，由海棠文教基金會協助申請人先行檢視文件，以加速後續正式申請之辦理流程。 ➤ 海棠文教基金會邀請申請人會談，告知法人設立後營運之注意事項。 ➤ 預傳申請文件經檢視後無須修正，以系統通知可正式提出申請。

